

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE DES HAUTS-CLOCHERS (CE)**

tenue le 24 mai 2022 via la plateforme Teams sous la présidence de M^{me} Isabelle Vincent

Sont présents : M^{me} Édith Plamondon, éducatrice spécialisée
M^{me} Édith Marmen, directrice adjointe
M^{me} Marie-Ève Harton, directrice
M. Guillaume Picard, parent
M. Vincent-Philippe Reid, parent
M^{me} Isabelle Vincent, parent
M^{me} Martin Trudel, parent
M^{me} Véronique Bureau, enseignante, 2^e cycle
M^{me} Nadia Lemieux, enseignante, 1^{er} cycle
M^{me} Giovanna Boechat, parent
M^{me} Claudia Veilleux, parent

Sont absents : M^{me} Odette Lacoste, enseignante, 3^e cycle
M^{me} Grecia Presmanes Calzada, éducatrice au service de garde
M. Junior Tchassep, parent
M^{me} Manon Gagné, enseignante préscolaire
M^{me} Sarah-Maude Gagnon, ergothérapeute

Sont invités : MM Philippe Millette
Gaétan Pageau
M^{me} Isabelle Grenier

Secrétaire : M^{me} Josée Poulin

1. MOT D'OUVERTURE

1.1 Mot d'ouverture

Madame Isabelle Vincent déclare que la réunion peut débuter. Il est 19 h 00. Elle souhaite la bienvenue aux personnes invitées. M^{me} Josée Poulin agit à titre de secrétaire de séance.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Aucun point à ajouter à l'ordre du jour.

Résolution CÉHC21-22.51

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. Vincent-Philippe Reid, appuyée par M^{me} Édith Plamondon.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

1.3 Intervention du public

Aucune intervention

1.4 Adoption du procès-verbal du 28 mars 2022

Aucune modification au procès-verbal du 28 mars 2022.

Résolution du CÉHC21-22.52

L'adoption du procès-verbal est proposée par M^{me} Édith Plamondon, appuyée par M^{me} Claudia Veilleux.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

1.5 Suivi au procès-verbal

M^{me} Marie-Ève Harton mentionne que le service de garde sera ouvert lors des journées pédagogiques de juin seulement s'il y a autofinancement. Si celui-ci n'est pas suffisant, les élèves désirant obtenir le service de garde seront dirigés vers l'école Le Ruisselet.

La conférence « Gestion efficace des jeux vidéo, écrans et réseaux sociaux », offerte le 9 mai dernier, a été très appréciée. Les prochaines conférences auront lieu le 26 mai et 7 juin 2022.

M^{me} Harton s'assure auprès des membres que le document sur les règles relatives aux contributions financières exigées aux parents est conforme aux discussions à la suite de la dernière rencontre.

M^{me} Harton informe les membres des démarches qui ont été entreprises pour contrer la pénurie de personnel au service de garde.

À la demande de M^{me} Marmen, le secrétariat général effectuera les démarches afin de confirmer l'adresse exacte de l'école.

1.6 Courrier reçu

Aucun courrier reçu.

2. DÉCISION

2.1 Horaire du 23 juin 2022

M^{me} Marie-Ève Harton demande l'approbation du déplacement de l'horaire du 23 juin prochain.

Résolution CÉHC20-21.53

Le déplacement de l'horaire du 23 juin prochain est proposé par M. Guillaume Picard, appuyé par M. Vincent-Philippe Reid à condition que le personnel du service de garde soit disponible et que le service soit offert gratuitement.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

2.2 Bris de service 2022-2023 (SDG)

M^{me} Harton demande aux membres le bris de service du service de garde pour les élèves des étoiles filantes pour les journées du 24, 25 et 26 août 2022 ainsi que le 9 janvier 2023 afin d'offrir une formation aux éducatrices.

Résolution CÉHC20-21.54

L'adoption est proposée par M^{me} Nadia Lemieux, appuyée par M^{me} Véronique Bureau.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

2.3 Entente concernant l'entretien du parc-école

À la demande de M^{me} Véronique Lessard, M^{me} Harton fait un suivi de ce dossier auprès des membres.

Résolution CÉHC20-21.55

Il est proposé par M. Martin Trudel, appuyé par M. Guillaume Picard que M^{me} Harton fasse un suivi auprès du centre de services.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

3. CONSULTATION

Aucune consultation

4. DISCUSSION

4.1 Rencontre avec la ville | Travaux été 2022

M. Philippe Millette présente les travaux de la phase 3 sur la rue Notre-Dame qui auront lieu du 27 juin au 26 août 2022 et il répond aux questions des membres. Il a été demandé de transmettre les plans aux membres.

5. INFORMATION

5.1 Information de la directrice

Aucune information de la part de la direction.

5.2 Information du personnel

M^{me} Lemieux informe les membres des différentes activités des élèves de la première et deuxième année : sortie au Musée des Beaux-Arts, Ils ont participé à une activité avec Natasha Gagné (initiation à la course), un atelier d'écriture d'un documentaire sous le thème des animaux, une rencontre virtuelle de Fée bidule. Ils ont également participé à une activité en classe avec M^{me} Jardine (micro-pousse)

M^{me} Véronique Bureau informe les membres que les élèves de la 3^e année ont participé à une activité en classe avec M^{me} Jardine (dégustation de légumes). Ils iront au centre sportif de l'Université Laval et visiter le jardin communautaire.

Les élèves de la 4^e année ont participé à une activité en classe sur le cycle des papillons avec un scientifique. Le 25 mai, ils participeront à une activité avec Sciences en folie et le 10 juin, ils iront dans le Vieux Québec.

M^{me} Plamondon informe les membres des activités des étoiles filantes : plantation de semis de fines herbes, Sciences en folie (atelier de lego), Crackpot Café et une visite à la ferme.

5.3 Information de la présidence du CÉ

M^{me} Isabelle Vincent informe les membres qu'il ne sera pas possible de soumettre la candidature de M^{me} Poulin pour le prix reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec.

5.4 Information du comité de parents

M. Martin Trudel a fait le résumé des rencontres du comité de parents auxquelles il a participé le 13 avril et 11 mai dernier. Il a informé les membres du (i) dossier de recrutement au service de garde, (ii) de l'organisation scolaire, (iii) et de sa nomination au conseil d'administration (secteur nord). De plus, il transmettra par courriel aux membres les notes prises lors de cette rencontre.

6. AUTRES SUJETS

6.1 Organisation scolaire

M^{me} Marie-Ève Harton présente l'organisation scolaire 2022-2023.

Maternelle 4 ans	3 groupes
Maternelle 5 ans	6 groupes
1 ^{re} année	4 groupes

2 ^e année	5 groupes
3 ^e année	3 groupes
4 ^e année	4 groupes
5 ^e année	5 groupes
6 ^e année	4 groupes
Étoiles filantes	3 groupes
TSA	1 groupe

6.2 Aide aux parents – Octobre 2022 – Formation OptiFex

M^{me} Marie-Ève Harton demande aux membres la possibilité d’offrir aux parents une formation sur les fonctions exécutives présentée par M^{me} Anick Pelletier le 5 octobre prochain.

Résolution CÉHC20-21.56

Il est proposé par M^{me} Giovanna Boechat, appuyé par M. Guillaume Picard d’accepter d’offrir aux parents cette formation en octobre prochain.

La proposition est adoptée à l’unanimité.

7. FERMETURE

7.1 Date de la prochaine rencontre du Conseil

La prochaine rencontre aura lieu le 20 juin 2022 en présentiel.

7.2 Levée de l’assemblée

Il est 20 h 22.

Résolution CÉHC21-22.57

M. Martin Trudel, appuyé par M. Guillaume Picard, propose la levée de l’assemblée.

La proposition est adoptée à l’unanimité.

Conformément à l’article 69 de la Loi sur l’instruction publique, le présent procès-verbal est approuvé par le Conseil d’établissement.

- Avec modifications Voir le procès-verbal de la réunion du
- Sans modification lors de la séance du

En foi de quoi nous avons signé ce

La présidente,

M^{me} Isabelle Vincent

Le secrétaire,

M. Junior Tchassep